

ПРОТОКОЛ
проведення звіту керівника Сумського ЗДО №26 «Ласкавушка» про роботу закладу у
2021-2022 навчальному році

Дата проведення: 3 червня 2022 року

Час проведення: 12.00

Місце проведення: онлайн платформа для проведення конференцій ZOOM

Присутні: 32 користувача

Питання до розгляду

1. Звіт керівника Сумського дошкільного навчального закладу (центр розвитку дитини) №26 «Ласкавушка» Сумської міської ради Криворотенко Н.О., за 2021-2022 навчальний рік, перед громадкістю.

1. СЛУХАЛИ:

Криворотенко Наталію Олександрівну, завідувача, яка запропонувала обрати секретарем зборів вихователя-методиста Геращенко Наталію Анатоліївну та по закінченню оцінити роботу керівника за 2021-2022 навчальний рік відкритим голосуванням.

ВИРІШИЛИ:

- 1.1. Затвердити кандидатуру Геращенко Н.А. секретарем зборів.
- 1.2. Підтвердити рішення голосувати відкритим голосуванням.

2. СЛУХАЛИ:

Криворотенко Наталію Олександрівну, яка ознайомила присутніх з роботою закладу у звітному періоді. Завідувач нагадала користувачам, що звітування здійснюється з метою подальшого утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління освітою, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності у навчальних закладах, що базується на принципах взаємоповаги та позитивної мотивації.

Наталія Олександрівна ознайомила присутніх з мережею груп, які працювали протягом навчального року та режимом роботи закладу. Далі керівник зазначила, що освітня робота з ЗДО здійснювалася відповідно до вимог Законів України та всіх підзаконних актів, які були чинним протягом навчального року. Також вона нагадала про освітні програми які використовувалися в закладі, а саме програма розвитку дитини дошкільного віку «Я у Світі», освітня програма розвитку «Впевнений старт», а також про пріоритетний напрям роботи ЗДО.

Керівник зазначила, що у 2021/2022 н. р. колектив закладу працював над вирішенням таких завдань, як розвиток звукової культури мовлення дітей дошкільного віку у процесі ознайомлення з навколишнім світом і занять з розвитку мовлення, забезпечення роботи щодо розв'язання проблем становлення і розвитку особистості на ранніх етапах онтогенезу в рамках інноваційного освітнього проекту всеукраїнського рівня, а також продовження роботи щодо системного впровадження технологій формування у дошкільників соціально доцільної поведінки у межах міжнародно-суспільного руху – освіта для сталого розвитку.

Наталія Олександрівна акцентувала увагу на утриманні та влаштуванні будівлі та території закладу, які відповідають вимогам Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів. У листопаді, грудні 2021 та у січні 2022 року було проведено обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню департаментом інфраструктури міста Сумської міської ради (Акт №606 від 29.11.2021р., акт №648 від 13.12.2021р., акт №35 від 27.01.2022р). У кошторисі закладу передбачено кошти на видалення дерев та санітарне обрізування гілок.

Далі керівник ознайомила з кадровим забезпеченням закладу. Вона надала інформацію про укомплектованість педагогічними кадрами та техперсоналом які здійснюються відповідно до штатного розпису. На даний час вакансії відсутні. Фаховий рівень педагогічних працівників складає: вища категорія – 9, вихователь-методист – 10, I категорія – 11, II категорія – 11, спеціаліст – 5. Вона зазначила, що велике значення у виявленні рівня професійної майстерності педагогів, стимулюванні їх творчої активності відіграє атестація, у 2022 році всього атестувались 4 працівника: 3- вихователя, 1 – учитель - логопед.

Наталія Олександрівна наголосила на тому, що адміністрацією закладу забезпечується створення умов для ефективної реалізації базового інваріативного та варіативного змісту дошкільної освіти та постійно вживаються заходи щодо упровадження інноваційних педагогічних технологій у освітній процес, Педагогічні працівники та спеціалісти закладу є постійними учасниками вебінарів, семінарів цифрового видавництва MCFR, Всеосвіта та інших, активно впроваджують в практику ефективні навчально-методичні системи, застосовують нетрадиційні підходи до роботи, з батьками та дітьми, впроваджують інноваційні форми навчально-виховної роботи, реалізують різноманітні проекти та авторські програми, проводять майстер-класи.

Завідувач нагадала, що для виявлення, підтримки та розвитку обдарованості, природних нахилів та здібностей дітей дошкільного віку в закладі організовано проведення безкоштовних гуртків. Дана робота забезпечує персональний шлях реалізації особистісного потенціалу вихованців.

Наталія Олександрівна наголосила, що управлінська діяльність адміністрації закладу спрямована на забезпечення гарантованого права громадян на отримання дітьми дошкільної освіти. Прийом дітей до закладу здійснюється відповідно до електронної черги в дошкільний навчальний заклад, сформованої на сайті <http://reg.isuo.org>. На 2021-2022 н.р. всі заявки були розглянуті, видано направлення, всіх дітей з електронної черги було забезпечено місцем у ЗДО.

Керівник зазначила, що інформацію про фінансову звітність можна завжди знайти на офіційному сайті закладу <http://laskavushka.com.ua/> в розділі Фінансова Звітність. Так Криворотенко Н.О. зупинилася на деяких моментах додержання вимог законодавства у сфері фінансової звітності що було придбано за кошти, передбачені в бюджеті Сумської міської територіальної громади на виконання виборчих програм і доручень виборців.

Як зазначила керівник у ході звіту важливим питанням у закладі дошкільної освіти є систематична робота щодо протидії булінгу. Педагогічний колектив забезпечує створення у закладі освіти безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування). Видано відповідні накази, розроблено всі відповідні документи щодо протидії булінгу, інформація розміщена на сайті ЗДО та в інформаційних куточках.

Велика увага, за словами завідувача, була приділена організації харчування в ЗДО, яке в свою чергу, було організоване відповідно до вимог Законів України та всіх підзаконних актів, які регулюють це питання. В дошкільному закладі було організовано триразовий режим харчування. Примірне чотирьохтежневе меню складалось у закладі на кожен сезон окремо, погоджувалось з Держпоживслужбою і затверджується керівником навчального закладу. Для правильної організації раціонального харчування дітей на основі перспективного меню складалось щоденне меню. Проводився аналіз виконання норм харчування. Здійснювався щоденний контроль за умовами зберігання, дотриманням строків реалізації продуктів харчування та технологією приготування їжі.

Наталія Олександрівна подякувала батьківській громадськості за активне залучення до управління діяльності закладу, процесу підвищення якості освіти, а саме до проведення онлайн батьківських зборів, онлайн анкетування з питань харчування, зустрічей з головами та членами батьківських комітетів з адміністрацією закладу з різних організаційних питань.

Особистий прийом громадян здійснювався завідувачем ЗДО Криворотенко Н.О. та його заступниками: Геращенко Н.А., вихователем-методистом, Матяш А.Г., заступником

завідувача господарства згідно з функціональними обов'язками. Контроль за організацією роботи зі зверненнями громадян здійснював безпосередньо завідувач. Так протягом даного періоду до закладу надійшло: письмових звернень – 4; усних – 32. За звітний період усі питання розглянуто в повному обсязі, надано вичерпні роз'яснення відповідно до чинного законодавства. Фактів формального розгляду звернень, безпідставного зволікання з вирішення порушених питань, порушення термінів при розгляді заяв не зафіксовано.

Наприкінці виступу Наталія Олександрівна зазначила, що нажалі з 24 лютого 2022 року, у зв'язку з воєнним станом, відбулися зміни у роботі дошкільного закладу. Наші вихованці не мають змогу відвідувати ЗДО але наш дружній, творчий колектив максимально докладає зусиль для того, щоб допомогти батькам у вихованні дітей вдома. Робота педагогів та спеціалістів проводиться дистанційно через Viber, Zoom, Meet, засобами телефонного зв'язку, електронної пошти.

Керівник подякувала педагогам, і батькам за спільну співпрацю та побажала всім міцного здоров'я, нових творчих злетів під мирним небом України!

(повний звіт керівника додається).

ВИСТУПИЛИ:

Шевченко Тетяна Володимирівна, яка запропонувала визнати роботу керівника ЗДО №26 «Ласкавушка», за 2021-2022 навчальний рік, задовільною.

ВИРІШИЛИ:

2.2. Роботу керівника Сумського ЗДО №26 «Ласкавушка» Криворотенко Наталії Олександрівни визнати задовільною.

Голова

Наталія КРИВОРОТЕНКО

Секретар

Наталія ГЕРАЩЕНКО